

REGULAMIN
Komisji Odwoławczej
Kujawsko – Pomorskiego Związku Piłki Nożnej

I. Postanowienia wstępne.

§ 1

1. Komisja Odwoławcza Kujawsko – Pomorskiego Związku Piłki Nożnej [„Komisja”] jest organem dyscyplinarnym Kujawsko – Pomorskiego Związku Piłki Nożnej, [„K-PZPN”] powołanym do rozpoznawania następujących środków zaskarżenia:
 - a. od decyzji i orzeczeń Wydziału Dyscypliny K-PZPN w Bydgoszczy; oraz Wydziałów Dyscypliny w podokręgach Toruń oraz Włocławek.
 - b. od decyzji i orzeczeń Wydziału Gier i Ewidencji K-PZPN w Bydgoszczy
 - c. od decyzji i orzeczeń Wydziałów Gier i Ewidencji w podokręgach Toruń oraz Włocławek.
 - d. od decyzji i orzeczeń innych Wydziałów, komisji i komórek organizacyjnych K-PZPN w Bydgoszcz, a także w podokręgach Toruń i Włocławek, którym obowiązujące przepisy i regulaminy przyznały prawo orzekania w I instancji, funkcjonujących na terenie objętym zasięgiem działania K-PZPN.
2. Do kompetencji Komisji, jako organu II instancji należy także orzecznictwo w sprawach naruszenia przepisów dotyczących statusu prawnego zawodników i klubów sportowych uczestniczących w rozgrywkach na szczeblu K-PZPN
3. Do kompetencji Komisji należy także kwestia ewentualnego zarządzenia wykonania kary w przypadku, gdy Komisja w postępowaniu odwoławczym warunkowo zawiesiła wykonanie kary w przypadkach, o których mowa w art. 46 Regulaminu Dyscyplinarnego PZPN.
4. Komisja działa na podstawie przepisów Statutu Kujawsko – Pomorskiego Związku Piłki Nożnej, Regulaminu Dyscyplinarnego PZPN, i Regulaminu Komisji Odwoławczej K-PZPN zatwierdzonego przez Zarząd K-PZPN.
5. Przy rozpatrywaniu i rozstrzyganiu spraw, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 Komisja korzysta z pełnej niezależności i samodzielności.

§ 2

1. Komisja składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Sekretarza oraz od 2 do 4 członków powoływanych i odwoływanych przez Zarząd K-PZPN na wniosek Prezesa K-PZPN
2. Wiceprzewodniczący, Sekretarz oraz Członkowie są przedstawiani przez Prezesa K-PZPN spośród kandydatów przedstawionych przez Przewodniczącego na początku kadencji Komisji.
3. Kadencja Komisji jest równa kadencji organów władz K-PZPN.
4. Członek Komisji nie może być członkiem Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub innego organu dyscyplinarnego K-PZPN.
5. Członkami Komisji mogą być wyłącznie osoby nie karane prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne.

§ 3

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący Komisji. Jeżeli Regulamin niniejszy używa określenia Przewodniczący Komisji, odpowiednie przepisy mają także zastosowanie do Wiceprzewodniczącego Komisji zastępującego Przewodniczącego Komisji.
2. Przewodniczący reprezentuje Komisję na zewnątrz, zwołuje jej posiedzenia oraz informuje Zarząd K-PZPN o działalności Komisji, na wniosek Prezesa K-PZPN, nie rzadziej jednak niż raz na dwa lata.
3. Przewodniczący Komisji ma prawo brać udział w posiedzeniach Zarządu, o których powinien być informowany, a także w posiedzeniach innych organów, z głosem doradczym.
4. Sekretarz Komisji prowadzi dokumentację, akta i protokoły z działalności Komisji, które są przechowywane w Biurze K-PZPN, oraz sporządza i podpisuje pisma wiodące (odpisy decyzji, wezwania oraz zawiadomienia) podejmowane przez Komisję, z zastrzeżeniem § 29.
5. W uzasadnionych przypadkach obowiązki, o których mowa w ust. 4 może wykonywać Przewodniczący Komisji.

§ 4

1. Komisja działa co do zasady w trzyosobowych składach orzekających.
2. Z zastrzeżeniem ust 1 Komisja może podejmować decyzje w pełnym składzie osobowym.
3. Każdorazowo o trybie procedowania decyduje Przewodniczący Komisji.
4. Dla ważności rozstrzygnięć Komisji wymagana jest obecność co najmniej 3 członków, w tym Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego.
5. Terminy posiedzeń wyznacza Przewodniczący Komisji.
6. W procesie decyzyjnym nie może być osoba, która jest członkiem organu I instancji, który wydał zaskarżoną decyzję podlegającą rozpatrzeniu.

§ 5

1. Członek Komisji nie może uczestniczyć w procesie decyzyjnym dotyczącym jakichkolwiek spraw lub zagadnień, w których istnieje lub może wystąpić konflikt interesów. O wyłączeniu na podstawie oświadczenia członka Komisji lub na wniosek strony postępowania rozstrzyga zarządzeniem Przewodniczący, po złożeniu wyjaśnień przez Członka Komisji, którego wniosek dotyczy. Na zarządzenie Przewodniczącego nie przysługuje środek zaskarżenia.
2. W przypadku wniosku strony postępowania o wyłączenie Przewodniczącego Komisji wniosek ten rozstrzyga zarządzeniem Prezes K-PZPN, po złożeniu wyjaśnień przez Przewodniczącego. Wniosek o wyłączenie przewodniczącego od rozpatrywania oraz rozstrzygania sprawy może być złożony nie później niż 24 godziny przed wyznaczonym terminem posiedzenia. Wniosek rozstrzyga Prezes K-PZPN, chyba że wyłączenie przewodniczącego nastąpi na podstawie jego własnego oświadczenia. Na zarządzenie Prezesa K-PZPN nie przysługuje środek zaskarżenia.

II. Postępowanie przed Komisją Odwoławczą Kujawsko – Pomorskiego Związku Piłki Nożnej.

§ 6

1. Środki zaskarżenia wnoszone są bezpośrednio do Komisji w terminie 7 dni od daty doręczenia tej decyzji stronie wraz z uzasadnieniem.
2. W terminie, o którym mowa wyżej, strona składająca odwołanie zobowiązana jest do uregulowania regulaminowej kaucji w wysokości określonej w aktach prawnych wydawanych przez Zarząd K-PZPN.
3. W przypadku błędnego poinformowania o sposobie i terminie odwołania przez organ orzekający w I instancji (ewentualnie braku takiego pouczenia) lub zajścia nieprzewidzianych okoliczności, które uniemożliwią stronie skarżącej złożenie odwołania w regulaminowym terminie – Środek Odwoławczy może być złożony w terminie późniejszym niż 7 dni. W tym przypadku decyzję o wszczęciu lub odmowie wszczęcia postępowania podejmuje Komisja, po wnikliwym zapoznaniu się z przedstawioną dokumentacją oraz wszystkimi okolicznościami dotyczącymi danej sprawy.
4. W przypadku, gdy środek zaskarżenia wnosi pełnomocnik zobowiązany jest on dołączyć pełnomocnictwo, a w przypadku, gdy środek zaskarżenia wnosi klub zobowiązany jest on również do złożenia aktualnego odpisu z właściwego rejestru.
5. Organ I instancji, do którego wpłynął środek zaskarżenia, wniesiony omyłkowo do niego, zamiast do Komisji, powinien go niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni przekazać zgodnie z właściwością.
6. Posiedzenia Komisji odbywają się w siedzibie K-PZPN w Bydgoszczy
7. Jeżeli odbycie posiedzenia Komisji nie jest możliwe w miejscu, o którym mowa w ust.6 jak również w przypadkach nie cierpiących zwłoki, posiedzenia Komisji mogą odbywać się przy zastosowaniu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z wykorzystaniem

środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, takich jak video - konferencja lub telekonferencja, a także poczty elektronicznej.

8. W przypadku, jeżeli posiedzenia Komisji odbywają się przy zastosowaniu środków komunikacji elektronicznej, Komisja zapewnia stronie prawo do obrony, umożliwiając jej złożenie wyjaśnień na piśmie, przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, takich jak video - konferencja, telekonferencja, albo za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 7

1. Osoba wnosząca odwołanie może być reprezentowana przed Komisją przez ustanowionego pisemnie pełnomocnika, którym może być adwokat, radca prawny, licencjonowany menedżer ds. piłkarzy, przedstawiciel klubu, w szczególności pracownik klubu, a w przypadku gdy sprawa dotyczy osoby fizycznej osoba dla niej bliska, tzn. rodzic, małżonek, rodzeństwo lub zstępni oraz osoby pozostające ze stroną w stosunku przysposobienia.

§ 8

1. Odwołanie powinno zawierać:

- a) oznaczenie orzeczenia, od którego jest wnoszone, ze wskazaniem, czy jest zaskarżone w całości czy w części,
- b) zwięzłe przedstawienie zarzutów wraz z ich uzasadnieniem,
- c) wniosek o zmianę lub uchylenie orzeczenia, z zaznaczeniem zakresu żądania.
- d) powołanie w razie potrzeby, nowych faktów i dowodów, wraz z uzasadnieniem dlaczego nie było możliwe ich przedstawienie w postępowaniu przed organem I instancji.

§ 9

1. Przewodniczący Komisji dokonuje wstępnej oceny wpływających do Komisji pism. Dokonuje także wstępnej oceny dokumentacji przekazanej przez organy niższej instancji. Jeżeli pismo nie stanowi środka zaskarżenia, Przewodniczący zobowiązany jest udzielić odpowiedzi na to pismo w terminie 30 dni lub przekazać je właściwej jednostce organizacyjnej K-PZPN.
2. W przypadku, gdy odwołanie obarczone jest brakami formalnymi Przewodniczący Komisji może wezwać skarżącego do ich uzupełnienia poprzez:
 - a. oznaczenie orzeczenia, od którego jest wnoszony, ze wskazaniem, czy jest zaskarżone w całości czy części;
 - b. dołączenie pełnomocnictwa;
 - c. dołączenie odpisu z właściwego rejestru, o którym mowa w § 6 ust 4;w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania w trybie określonym w § 15 ust. 6, pod rygorem pozostawienia środka zaskarżenia bez rozpoznania.

3. Zastosowanie normy z ust. 2 uzależnione jest od uiszczenia brakującej kaucji w regulaminowej wysokości.
4. W przypadku, gdy wysokość kaucji, o której mowa w § 6 ust 2, nie były wskazane w pouczeniu zawartym w doręczonej stronie decyzji stanowiącej przedmiot zaskarżenia, Przewodniczący Komisji może wezwać skarżącego do uzupełnienia braków fiskalnych środka zaskarżenia poprzez wniesienie kaucji w regulaminowej wysokości, w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania w trybie określonym w § 15 ust. 6 Regulaminu, pod rygorem pozostawienia środka zaskarżenia bez rozpoznania.

§ 10

1. Przewodniczący Komisji w drodze zarządzenia może pozostawić środek zaskarżenia bez rozpoznania, gdy:
 - a. wnoszący środek zaskarżenia nie jest stroną postępowania;
 - b. w przedmiotowej sprawie środek zaskarżenia nie przysługuje;
 - c. sprawa została już prawomocnie rozstrzygnięta lub gdy jest w toku;
 - d. środek zaskarżenia został złożony po terminie lub nie został opłacony we właściwym terminie;
 - e. strona we właściwym terminie nie uzupełniła braków formalnych środka zaskarżenia;
 - f. strona we właściwym terminie nie uzupełniła brakującej kaucji
2. Na wydane przez Przewodniczącego Komisji zarządzenie skarżącemu przysługuje wniosek o rozpoznanie sprawy przez Komisję, złożony do Biura K-PZPN w terminie 7 dni od daty przesłania zarządzenia Przewodniczącego w trybie określonym w § 15 ust. 6 Regulaminu.
3. Zwrot wniesionej przez skarżącego kaucji pieniężnej następuje po uprawomocnieniu się zarządzenia o pozostawieniu środka zaskarżenia bez rozpoznania.

§ 11

1. Dla rozpatrzenia wniesionego środka zaskarżenia Przewodniczący Komisji może zarządzić przedstawienie przez odpowiedni organ dodatkowych dokumentów i wszystkich akt dotyczących przedmiotowej sprawy.

§ 12

1. Po uzupełnieniu braków, o których mowa w § 9, Przewodniczący dokonuje wstępnej oceny otrzymanej dokumentacji oraz wyznacza termin posiedzenia, na które zaprasza osobę skarżącą oraz ewentualnie inne osoby uczestniczące w postępowaniu, w szczególności świadków, o ile zostali wskazani iawnioskowani, a ponadto przedstawiciela organu, który wydał kwestionowane orzeczenie w celu przedstawienia stanowiska organu wobec treści złożonego środka zaskarżenia. Przedstawienie stanowiska organu może nastąpić również na piśmie

2. Decyzję o wszczęciu postępowania odwoławczego wydaje Przewodniczący Komisji w terminie 14 dni od wpłynięcia odwołania, bądź od dnia uzupełnienia jego braków w trybie § 9 ust. 2 Regulaminu.

§ 13

1. Wszczęcie postępowania przez Komisję jest równoznaczne ze wstrzymaniem zaskarżonej decyzji podjętej w I instancji, za wyjątkiem sytuacji, kiedy zaskarżonej decyzji organ I instancji nadał rygor natychmiastowej wykonalności.
2. Komisja może, na wniosek strony, orzec o zawieszeniu rygoru natychmiastowej wykonalności nałożonego przez organ I instancji. Orzeczenie w powyższym zakresie może nastąpić na posiedzeniu bez udziału stron.
3. Posiedzenie w przedmiocie rozstrzygnięcia wniosku o zawieszenie natychmiastowej wykonalności może również zostać zorganizowane z wykorzystaniem środków porozumienia się na odległość, z zachowaniem wymogów co do minimalnego składu Komisji oraz zgodnie z zarządzeniem Przewodniczącego określającym szczegóły techniczne organizacji posiedzenia i wydania orzeczenia. W powyższym trybie mogą być również rozpatrywane inne sprawy nie wymagające udziału stron.

§ 14

1. Przewodniczący posiedzenia kieruje jego przebiegiem, zadaje pytania, jako pierwszy, wyznacza kolejność zadawania pytań, udziela głosu stronom, a także ma prawo uchylenia pytań, jeśli nie zmierzają one do ustalenia istotnych okoliczności sprawy. Przewodniczący Komisji ma prawo wydawania wszelkich zarządzeń o charakterze porządkowym. Na zarządzenia Przewodniczącego nie przysługuje środek zaskarżenia.
2. Strony mają prawo i obowiązek odpowiadania na pytania oraz prawo do składania wyjaśnień i wniosków.
3. Nie budzące wątpliwości twierdzenia, co do których strona przeciwna nie ustosunkowała się Komisja uznaje za przyznane.

§ 15

1. Doręczenia orzeczeń z uzasadnieniem wydawanych przez Komisję dokonywane są przesyłkami za zwrotnym poświadczeniem odbioru lub też za pośrednictwem poczty internetowej na adres e-mail, zamieszczony w zgłoszeniu do rozgrywek lub inny adres e-mail który jest dołączony do akt sprawy
2. Jeżeli w sprawie ustanowiony jest pełnomocnik procesowy, doręczenia należy dokonać temu pełnomocnikowi, chyba że z dokumentu pełnomocnictwa wynika co innego. Doręczenie dokonane pełnomocnikowi uznaje się za doręczenie dokonane stronie.
3. Jeżeli w sprawie stroną jest zawodnik, trener lub działacz klubowy, który nie ustanowił pełnomocnika, doręczenie dokonywane jest za pośrednictwem Klubu.

4. Jeżeli w sprawie stroną jest sędzia piłkarski lub obserwator, który nie ustanowił pełnomocnika, doręczenie dokonywane jest za pośrednictwem Kolegium Sędziów K-PZPN.
5. Jeżeli w sprawie stroną jest działacz związkowy, który nie ustanowił pełnomocnika, doręczenie dokonywane jest za pośrednictwem K-PZPN lub odpowiedniej jednostki organizacyjnej K-PZPN.
6. Zobowiązanie do uzupełnienia braków formalnych środka zaskarżenia, zobowiązanie do uzupełnienia braków fiskalnych, w przypadku uregulowanym w § 9 ust. 3, zarządzenie Przewodniczącego o pozostawieniu środka zaskarżenia bez rozpoznania, decyzja wydana po rozpoznaniu wniosku uregulowanego w § 10 ust. 4 oraz zawiadomienie o terminie posiedzenia doręczane jest za pośrednictwem poczty internetowej na adres e-mail, zamieszczony w zgłoszeniu do rozgrywek lub inny adres e-mail, który jest dołączony do akt sprawy. Za datę doręczenia uznaje się datę wysłania prawidłowo nadanej wiadomości za pośrednictwem poczty internetowej na adres e-mail, zamieszczony w zgłoszeniu do rozgrywek lub inny adres e-mail, który jest dołączony do akt sprawy. Pomiędzy przesłaniem zawiadomienia o terminie posiedzenia, a terminem posiedzenia musi upłynąć co najmniej 3 dni.
7. Dla celów postępowania odwoławczego doręczeń w sposób uregulowany w ust. 6. dokonuje za pośrednictwem poczty internetowej na adres e-mail, zamieszczony w zgłoszeniu do rozgrywek lub inny adres e-mail, który jest dołączony do akt sprawy z zastrzeżeniem postanowień ust 8. Pismo wysłane pod ww. adres lub adres e-mail, zamieszczony w zgłoszeniu do rozgrywek lub inny adres e-mail dołączony do akt sprawy wywołuje skutki prawne
8. Strony oraz pełnomocnicy stron mają obowiązek zawiadamiać Komisję o każdej zmianie adresu dla doręczeń oraz o każdej zmianie adresu poczty internetowej W razie zaniedbania tego obowiązku, pismo wysłane pod ostatnio znany Komisji adres lub adres poczty internetowej wywołuje skutki prawne.
9. W przypadku wysyłania korespondencji w sprawach zawisłych przed Komisją za datę doręczenia uznaje się datę wysłania maila. Z tym też dniem doręczenie wywołuje skutki prawne.

§ 16

1. Po przedstawieniu stanowisk Przewodniczący zamyka posiedzenie i odbywa się narada nad orzeczeniem.
2. Narada ma charakter niejawny.
3. Orzeczenia Komisji zapadają zwykłą większością głosów. Żaden z członków Komisji biorący udział w procesie decyzyjnym nie może wstrzymać się od głosu.
4. Każdy Członek Komisji, biorący udział w procesie decyzyjnym uprawniony jest do złożenia na piśmie zdania odrębnego.

5. Ogłoszenie sentencji orzeczenia jest jawne i następuje po zakończeniu narady Komisji nad sprawą. Przewodniczący lub inny członek Komisji powinien podać ustne motywy rozstrzygnięcia wraz z pouczeniem.
6. W sprawie skomplikowanej pod względem prawnym, ogłoszenie sentencji orzeczenia może być odroczone na okres do 14 dni. O terminie ogłoszenia sentencji powiadamia się strony postępowania.
7. Do czasu zamknięcia posiedzenia skarżący może cofnąć wniesiony środek odwoławczy. W takim przypadku Komisja pozostawia złożone pismo bez rozpoznania i umarza postępowanie. Uiszczona kaucja odwoławcza podlega zwrotowi.

§ 17

W czasie posiedzenia Komisji osoba wnosząca odwołanie może zmieniać i uzasadniać wnioski, dodatkowo uzasadniać sformułowane w odwołaniu zarzuty, jak również wskazywać dodatkowe zarzuty naruszenia prawa związkowego lub przepisów FIFA inne niż związane ze sposobem procedowania przez organ pierwszej instancji.

§ 18

1. Komisja może rozpoznać wnioski o przeprowadzenie nowych dowodów wskazanych w odwołaniu, o ile łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) wniosek o przeprowadzenie nowych dowodów spełnia wymogi określone w § 8 ust 1 pkt. d),
 - b) o treści wniosku zostały powiadomione wszystkie strony postępowania,
 - c) strona, która wносиła o dopuszczenie dowodu zapewniła możliwość przeprowadzenia tego dowodu na posiedzeniu,
 - d) przeprowadzenie dowodu nie spowoduje odroczenia terminu posiedzenia.
2. Komisja może z własnej inicjatywy prowadzić postępowanie dowodowe, w szczególności rozpoznać dowody zgłoszone przed organem I instancji.
3. Odmowa rozpoznania przez Komisję wniosku o przeprowadzenie nowych dowodów następuje w drodze zarządzenia Przewodniczącego Komisji, jeżeli wniosek ów nie spełnia chociażby jednego z wymogów formalnych, o których mowa w ust. 1. Na zarządzenie Przewodniczącego nie przysługuje środek zaskarżenia.

§ 19

W przypadku, gdy strona złożyła wniosek o którym mowa w § 10 ust. 2 Regulaminu, Komisja decyzją stwierdza zgodność zarządzenia Przewodniczącego Komisji z prawem związkowym lub zarządzenie Przewodniczącego Komisji uchyla.

§ 20

Komisja może:

- 1) oddalić odwołanie w całości lub w części jako bezzasadne lub złożone przez osobę nieuprawnioną;
- 2) zmienić zaskarżone orzeczenie w całości lub w części i orzec co do istoty sprawy;
- 3) uchylić zaskarżone orzeczenie w całości lub w części i przekazać sprawę do ponownego rozpatrzenia przez właściwy organ;
- 4) uchylić zaskarżone orzeczenie w całości i postępowanie umorzyć albo uchylić zaskarżone orzeczenie w części i w tym zakresie postępowanie umorzyć, a w pozostałej części przekazać sprawę do ponownego rozpatrzenia przez właściwy organ, bądź orzec co do istoty sprawy;
- 5) umorzyć postępowanie odwoławcze.

§ 21

Komisja może oddalić odwołanie w całości lub w części, jako bezzasadne, jeżeli brak jest uzasadnionych zarzutów albo jeżeli zaskarżone orzeczenie pomimo błędnej podstawy prawnej lub błędnego uzasadnienia odpowiada prawu związkowemu oraz przepisom FIFA (zasada słuszności).

§ 22

1. Jeżeli zarzut naruszenia przepisów postępowania jest uzasadniony, a Komisja uzna, iż ze względu na konieczność przeprowadzenia postępowania dowodowego nie jest możliwe wydanie orzeczenia na jednym posiedzeniu Komisji, Komisja może uwzględnić odwołanie i przekazać sprawę do ponownego rozpoznania przez właściwy organ.
2. Jeżeli zarzut naruszenia prawa materialnego jest uzasadniony, a odwołania nie oparto także na zarzucie naruszenia przepisów postępowania lub zarzut ten okazał się nieuzasadniony, Komisja może uwzględnić odwołanie w całości lub w części i zmienić zaskarżone orzeczenie rozstrzygając co do istoty sprawy
3. Naruszenie prawa związkowego lub przepisów FIFA Komisja jest zobowiązana uwzględnić pomimo braku zarzutu strony.

§ 23

Komisja może nie uwzględnić odwołania, a mimo to zmienić w całości lub w części zaskarżone orzeczenie, rozstrzygając - w zakresie wymiaru kary - co do istoty sprawy, w przypadku gdy organ I instancji nie wziął pod uwagę wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na wymiar kary, a orzeczenie organu I instancji, co do zasady, odpowiada prawu związkowemu lub przepisom FIFA (zasada słuszności).

§ 24

1. Komisja nie jest związana wnioskami stron.
2. Komisja nie może zastrzyć kary, chyba że odwołanie zostało wniesione na niekorzyść.

§ 25

1. Orzeczenie Komisji wraz z uzasadnieniem sporządzane jest nie później niż w terminie 30 dni od dnia jego ogłoszenia.
2. Odpis orzeczenia z uzasadnieniem doręczany jest stronom postępowania oraz Rzecznikowi Ochrony Prawa Związkowego w sposób uregulowany w § 15 ust. 1.
3. W przypadku złożenia na piśmie zdania odrębnego Członek Zespołu Orzekającego go składający sporządza jego uzasadnienie, nie później niż w terminie 30 dni. Uzasadnienie to jest doręczane stronom i Rzecznikowi Ochrony Prawa Związkowego wraz z odpisem orzeczenia.
4. Orzeczenia Komisji wraz z uzasadnieniem mogą być publikowane na oficjalnej stronie internetowej Kujawsko-Pomorskiego Związku Piłki Nożnej. Jeżeli orzeczenie dyscyplinarne dotyczy osoby fizycznej, imię i nazwisko tej osoby jest zanonimizowane, chyba że osoba ta wyrazi pisemną zgodę na publikację danych osobowych. Anonimizacja danych osobowych nie dotyczy komunikatów o ukaraniu umieszczanych bezpośrednio po posiedzeniu Komisji Odwoławczej K-PZPN
5. Orzeczenia Komisji podpisywane są przez wszystkich członków Komisji orzekających w danej sprawie, zaś uzasadnienia przez Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego lub Sekretarza Komisji, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. W przypadku, jeżeli posiedzenia Komisji odbywają się przy zastosowaniu środków komunikacji elektronicznej, orzeczenia Komisji podpisywane są w następujący sposób: Przewodniczący jako pierwszy podpisuje orzeczenie, a następnie przesyła zeskanowaną sentencję podpisanego przez siebie orzeczenia następnej osobie wymienionej w rubrum sentencji. Po zebraniu wszystkich podpisów osób ostatnia osoba przesyła zeskanowaną sentencję orzeczenia Dyrektorowi Biura K-PZPN lub wyznaczonemu Administratorowi który dołącza ją do akt sprawy oraz doręcza wszystkim członkom Komisji.

§ 26

1. Orzeczenia Komisji są natychmiast wykonalne.
2. Organ, któremu sprawa została przekazana przez Komisję, związany jest ustaleniami dokonanyymi przez Komisję w tej sprawie, w szczególności jej wskazaniem co do sposobu rozpoznania sprawy. Nie można oprzeć orzeczenia wydanego po ponownym rozpoznaniu sprawy na podstawach sprzecznych z ustaleniami poczynionymi w tej sprawie przez Komisję.

§ 27

1. Stronom postępowania, zainteresowanym oraz Rzecznikowi Ochrony Prawa Związkowego przysługuje prawo do wniesienia skargi kasacyjnej do Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN wyłącznie od orzeczeń podjętych przez Komisję.
2. Skargę kasacyjną wnosi się za pośrednictwem Komisji w terminie 30 dni od daty otrzymania orzeczenia wraz z uzasadnieniem.
3. Rozpatrzenie skargi kasacyjnej uzależnione jest od wpłacenia w terminie, o którym mowa w ust. 2 kaucji pieniężnej, o której mowa w art. 156 Regulaminu Dyscyplinarnego PZPN.
4. W zakresie nieuregulowanym niniejszym regulaminem w przedmiocie skargi kasacyjnej znajdują zastosowanie przepisy Regulaminu Dyscyplinarnego PZPN oraz Regulaminu Najwyższej Komisji Odwoławczej.

III. Postanowienia końcowe.

§ 28

Działalność Komisji od strony techniczno-organizacyjnej zabezpiecza Biuro K-PZPN w Bydgoszczy.

§ 29

1. Dyrektor Biura K-PZPN osobiście lub poprzez wyznaczoną spośród pracowników Biura osobę, zwaną Administratorem, sprawuje bieżącą obsługę Komisji.
2. Dyrektor Biura K-PZPN lub Administrator, w przypadku jego powołania, jest odpowiedzialny między innymi za przesyłanie Przewodniczącemu skanów złożonych odwołań, bądź innych pism i dokumentów składanych w Biurze, a kierowanych do Komisji. Odpowiedzialni są ponadto za prowadzenie dokumentacji i akt Komisji, w przypadku, gdy nie zajmuje się tym Sekretarz, bądź Przewodniczący, stosownie do postanowień § 3 ust. 4 i 5.
3. Dyrektor Biura K-PZPN lub Administrator, w przypadku jego powołania, jest upoważniony do składania podpisów w zastępstwie Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Komisji na zawiadomieniach, bądź odpisach orzeczeń doręczanych stronom i Rzecznikowi Ochrony Prawa Związkowego.
4. Uprawnienie opisane wyżej nie dotyczy podpisów pod orzeczeniami Komisji.
5. Koszty działalności Komisji pokrywane są z budżetu Kujawsko-Pomorskiego Związku Piłki Nożnej
6. Komisja okresowo przedkłada władzom Związku sprawozdania, analizy i wnioski wynikające z zakresu kompetencji i uprawnień działania Komisji.

§ 30

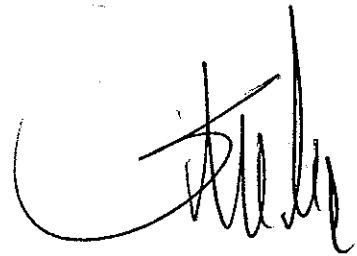
1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Regulaminu Dyscyplinarnego PZPN, Regulaminu Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN, oraz Statutu K-PZPN.
2. Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu oraz dokonywania jego zmian przysługuje Zarządowi K-PZPN.

§ 31

Niniejszy Regulamin zatwierdzony został przez Zarząd Kujawsko-Pomorskiego ZPN w dniu 07.07.2021 r. i obowiązuje od dnia zatwierdzenia.

§ 32

Traci moc Regulamin Komisji Odwoławczej Kujawsko – Pomorskiego Związku Piłki Nożnej z dnia 24 września 2012 roku

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'C' followed by several vertical strokes and a horizontal line, resembling a cursive signature.